

OGŁOSZENIE **o przetargu nieograniczonym**

o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

na zadanie : „ Rewitalizacja Miasta Kazimierzowskiego poprzez remont i przebudowę kamienic przy ul. Rwańskiej 16 wraz z nową zabudową od ul. Wałowej 4 w Radomiu wraz z otoczeniem – dokumentacja projektowa”

Zamieszczanie obowiązkowe

OGŁOSZENIE DOTYCZY

Zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: Rewitalizacja Sp. z o.o., adres e-mail: rewitalizacja@rewitalizacja.radom.pl		
Adres pocztowy: ul. Mała 3		
Miejscowość: Radom	Kod pocztowy: 26-600	Województwo: Mazowieckie
Tel.: (048) 383 08 55	Faks: (048) 383 08 55	
Adres strony internetowej zamawiającego: www.rewitalizacja-radom.pl Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (jeżeli dotyczy): nie dotyczy		

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

Spółka z o.o.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Rewitalizacja Miasta Kazimierzowskiego poprzez remont i przebudowę kamienic przy ul. Rwańskiej 16 wraz z nową zabudową od ul. Wałowej 4 w Radomiu wraz z otoczeniem – dokumentacja projektowa

II.1.2) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dwóch zadań:

- **Zadanie nr I:** Wykonanie dokumentacji projektowej do generalnego remontu (remont" pod klucz") kamienicy zlokalizowanej przy ul. Rwańskiej 16 z rozbudową o funkcji usługowej wraz z zagospodarowaniem terenu działki nr 100, gdzie zlokalizowane będą w/w obiekty.

- **Zadanie nr II:** Wykonanie dokumentacji projektowej nowej zabudowy znajdującej się przy ul. Wałowej 4 o funkcji usługowo-mieszkalnej (lokale usługowe „pod klucz”, lokale mieszkalne - stan deweloperski) wraz z zagospodarowaniem terenu działki nr 100, gdzie zlokalizowane będą w/w obiekty.
UWAGA!

Architektura obiektów powinna być zaprojektowana zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, a jej estetyka powinna być zbliżona do charakteru Miasta Kazimierzowskiego (obiekty znajdują się w strefie ochrony konserwatorskiej zgodnie z decyzją nr 410(A)89, nie są natomiast wpisane do rejestru zabytków).

Kamienica Rwańska 16 jest wyłączona z użytkowania w związku ze złym stanem technicznym obiektu zgodnie z decyzją PINB nr 27/05 z dnia 12.06.2005r. oraz decyzją nr 26/05 z dnia 16.06.2005r. Ekspertyza konstrukcyjna (która zostanie udostępniona do wglądu po wyłonieniu wykonawcy) zakłada, iż obiekt powinien być poddany remontowi kapitalnemu. Wewnątrz kamienicy Rwańska 16 jest umiejscowiony mur miejski średniowieczny, który należy wyeksponować. Zagospodarowanie terenu wewnętrznego dziedzińca musi uwzględniać konieczność wyeksponowania w podłożu muru miejskiego i baszty średniowiecznej.

Dla terenu objętego inwestycją przeprowadzono badania archeologiczne. Ponadto obszar Miasta Kazimierzowskiego jest objęty strefą archeologiczną (wpisem do rejestru zabytków decyzją nr 536/A/89).

2.1. Wymagania dla dokumentacji projektowo-kosztorysowej:

- 5 egzemplarzy dokumentacji budowlano-wykonawczej i zagospodarowania terenu w wersji papierowej,
- 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.

Kompletną dokumentację należy przekazać w formie papierowej w teczkach z opisem w języku polskim oraz w wersji elektronicznej na nośnikach elektronicznych CD (rysunki w programie ACAD 2000 , opisy w programie WORD 98).

Wykonanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót - 1 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. W wersji zapisanej w formacie PDF.

Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (podstawa do ogłoszenia przetargu na wykonawstwo - zgodnie z obowiązującymi przepisami) - 1 wersja papierowa oraz po 1 wersji w programie WORD 98 i formacie PDF.

2.2. Dokumenty wymienione w pkt 2.1. należy wykonać przy zachowaniu najwyższej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z:

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późniejszymi zmianami)

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).

- **Planem zagospodarowania przestrzennego – Uchwała Rady Miejskiej w Radomiu nr 459/2004 z dnia 12.08.2004r.,**

- **Wniosekami i zaleceniami z ekspertyzy konstrukcyjnej oraz ekspertyzą mykologiczną (Pełna ekspertyza konstrukcyjna oraz ekspertyza mykologiczna, zostaną przekazane zwycięzcy przetargu, po zawarciu umowy),**

- **Decyzją Wojewódzkiego Mazowieckiego Konserwatora Zabytków, nr DR.4161-2920/4/10/MP z dn. 27.10.2010r.**

2.3. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest także do:

- uzyskanie warunków technicznych dostawy mediów
- uzyskanie aktualnej mapy do celów projektowych
- uzyskanie wszystkich stosownych uzgodnień
- uzyskanie pozwolenia na budowę
- sprawowania nadzoru autorskiego (we wszystkich branżach - bez dodatkowej umowy) w czasie realizacji inwestycji, w zakresie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane. Wykonawca nie będzie z tego tytułu pobierał dodatkowego wynagrodzenia (wynagrodzenie z tytułu sprawowania nadzoru autorskiego należy skalkulować w cenie ofertowej).

3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za dokumentację jest zobowiązany do przeprowadzenia stosownie do potrzeb niezbędnych pomiarów i badań.

4. Wykonawca dołączący do wykonanej dokumentacji oświadczenie że została ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami i wytycznymi, oraz że

została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

5. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia za wykonaną dokumentację wszelkie majątkowe prawa autorskie do wykonanej dokumentacji przechodzą na Zamawiającego, w szczególności Zamawiający będzie miał prawo:

- do jej używania i sporządzania kopii w celu realizacji zadania inwestycyjnego którego dot. dokumentacja,
- do jej wykorzystania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, usługi, dostawy.

6. Wykonawca nie będzie wykonywał przysługujących mu praw autorskich osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do przedmiotu zamówienia.

7. Całość dokumentacji winna być kompleksowo uzgodniona i sprawdzona w zakresie wymaganym prawem i obowiązującymi przepisami.

8. Wszystkie materiały do projektowania przygotowuje i zapewnia wykonawca.

9. W ramach umowy należy wykonać wszelkie inne opracowania niezbędne do kompletności dokumentacji.

10. W/w zakres prac należy wykonać zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) .

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających nie
(dotyczy przetargu nieograniczonego i przetargu ograniczonego)

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających: nie dotyczy

II.1.5) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	71200000-0

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (jeżeli dotyczy): nie

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej (jeżeli dotyczy): nie

II.2) Czas trwania zamówienia lub termin WYKONANIA

Okres w miesiącach: lub dniach: lub data rozpoczęcia: //
(dd/mm/rrrr)

lub zakończenia: **17/05/2013** *(dd/mm/rrrr)*

Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się dzień przekazania Zamawiającemu kompletnej, uzgodnionej dokumentacji wraz z oświadczeniem o kompletności dokumentacji i zgodności opracowania z obowiązującymi przepisami **(w tym uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę)**. Wraz z dokumentacją przekazane zostaną odpisy dokonanych koniecznych uzgodnień.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium *(jeżeli dotyczy):* **Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium**

III. 2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia nie

III. 3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia. Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "**zero – jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. 3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie:

- minimum jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej dot. budowy budynku wpisanego do rejestru zabytków lub budynku znajdującego się w strefie ochrony konserwatorskiej, z zastrzeżeniem, iż przedmiotowa dokumentacja, by mogła zostać uznana za spełniającą warunek udziału w postępowaniu musi dotyczyć:
 - robót budowlanych o wartości nie mniejszej niż 2,4 mln złotych, lub
 - budynku o kubaturze nie mniejszej niż 3000 m³,

oraz

- minimum jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej dot. **kompleksowego** remontu budynku wpisanego do rejestru zabytków lub budynku znajdującego się w strefie ochrony konserwatorskiej, z zastrzeżeniem, iż przedmiotowa dokumentacja, by mogła zostać uznana za spełniającą warunek udziału w postępowaniu musi dotyczyć:
 - robót budowlanych o wartości nie mniejszej niż 2,4 mln złotych, lub
 - budynku o kubaturze nie mniejszej niż 3000 m³,

Do sporządzenia wykazu usług można wykorzystać załączony do SIWZ wzór. Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "**zero – jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub ich nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "**zero – jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że dysponuje osobą **posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej**.

Do sporządzenia wykazu kadry oraz oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia można wykorzystać załączone do SIWZ wzory.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą **"zero – jedynkową"**. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganych oświadczeń lub/i dokumentów lub ich nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą **"zero – jedynkową"**. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, **oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**.
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy

przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć: Nie dotyczy

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.** Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
3. Pełnomocnictwo (**składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** np. konsorcjum, spółka cywilna), o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ. Brak w ofercie ww. załącznika lub jego nie uzupełnienie, **we wskazanym przez Zamawiającego terminie**, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne
nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu (przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny): Nie dotyczy

IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert

Najniższa cena

Kryteria

1. CENA

Znaczenie

100% (max 100 pkt)

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie

IV. 3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na

podstawie której dokonano wyboru wykonawcy

tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zmiana terminu wykonania zamówienia stanowi zmianę umowy i może nastąpić jedynie w sytuacjach wyjątkowych, na skutek nadzwyczajnych zdarzeń, niemożliwych do przewidzenia na etapie postępowania o udzielenia zamówienia, np. konieczność dokonania dodatkowych uzgodnień wynikających z decyzji administracyjnych lub wymagań służb konserwatorskich. Zmiany terminu nie uzasadnia zła organizacja pracy Wykonawcy, jego problemy kadrowe, lub finansowe itp.

Zmiana wysokości wynagrodzenia możliwa jest jedynie w sytuacjach przewidzianych w projekcie umowy, oraz w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia *(jeżeli*

dotyczy): www.rewitalizacja-radom.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Formularz SIWZ można zakupić za **10 zł** (w tym VAT) w siedzibie Zamawiającego; Radom ul. Mała 3, sekretariat, w godz. 8– 15, lub otrzymać za zaliczeniem pocztowym.

IV.4.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu *(jeżeli dotyczy):* **Nie dotyczy**

IV.4.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody: **Nie dotyczy**

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert *(jeżeli*

dotyczy):

Data: **04/01/2013** (dd/mm/rrrr)

Godzina: **13:00**

Miejsce:

Rewitalizacja Sp. z o.o., ul. Mała 3 - sekretariat; 26-600 Radom

IV.4.5) Termin związania ofertą

Do: / / (dd/mm/rrrr)

lub

okres w dniach: **30 dni** *(od ostatecznego terminu składania ofert)*

IV.4.6) Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna *(jeżeli*

dotyczy): **Nie dotyczy**

IV.4.7) Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej *(jeżeli dotyczy):* **Nie dotyczy**

IV.4.8) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych *(jeżeli dotyczy):* **Nie dotyczy**

IV.4.9) Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień *(jeżeli dotyczy):* **Nie dotyczy**

IV.4.10) Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania *(jeżeli dotyczy):* **Nie dotyczy**

IV.4.11) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej *(jeżeli*

dotyczy): **Nie dotyczy**

IV.4.12) Termin otwarcia licytacji elektronicznej *(jeżeli dotyczy):* **Nie dotyczy**

IV.4.13) Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy): Nie dotyczy
IV.4.14) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dotyczy licytacji elektronicznej): Nie dotyczy
IV.4.15) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy licytacji elektronicznej): Nie dotyczy
IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy): Zamawiający: - nie ubiega się o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej, - zamierza sfinansować zamówienie m.in. ze środków pochodzących -w formie pożyczki- z INICJATYWY JESSICA (Joint European Support for Sustainable Investment in City Areas) – Wspólne Europejskie Wsparcie na rzecz Trwałych Inwestycji na Obszarach Miejskich), - nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie <input checked="" type="checkbox"/>

Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 20.12.2012 roku.

**Prezes Zarządu „Rewitalizacja” Sp. z o.o.
Mariusz Mróz**